**Dys**

**T.C**

**ESKİL KAYMAKAMLIĞI**

**ŞABANLI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**ŞABANLI İLKOKULU**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI******

# Sunuş

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemini göstermektedir.Kuruma yeni gelen idareciler, öğretmenler ve diğer personeller kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, okulun misyonunu güçlü ve zayıf yanlarını bilmiş olacaktır. Adımlarını ona göre atacaktır.

Kurumsallaşma her işin amacını bilmek, zamanı verimli kullanmak, analizler doğrultusunda hedefe yürütmektir.Okulu, öğrenciyi veli profilini istatistiki bilgilerle bilmek, okulun başarısını artırmaya çalışmakta en büyük destek olacaktır. Hedeflerimizi önceden belirlemek karşılaşacağımız sorunları çözmede bize kolaylık sağlayacaktır. Kanunların bize yüklediği sorumlulukları dikkate alarak verimli bir şekilde bize verilen kaynakları kullanarak, 2028 vizyonu ve okulumuzun vizyonunu gerçekleştirmek için stratejik hedef ve stratejilerimiz ile kaynaklarımızın yer aldığı 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan okulumuzun mevcut yapısının tespiti için önce durum analizi yaparak, misyon ve vizyonumuzu belirledik. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 4 yıllık stratejik planını hazırladık. Tüm bu çalışmalar, kendi kendini geliştiren ve yenileyen; hizmet alanlar ve hizmet verenler bakımından kaliteli bir yapıya sahip kurum olmamızı sağlayacaktır.

Meryem ÇAKIROĞLU ERTAN

Müd. Yetk. Öğrt.

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 14](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 16](#_Toc531097538)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Meryem ÇAKIROĞLU ERTAN | M. Yetk. Öğrt. | Serpil GÖK | Veli |
| Songül AKGÜN | Okul Öncesi Öğrt. | Mustafa TALAŞLI | Hizmetli |
| Deniz GÖK | Okul-Aile Birliği B. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1977 yılında hizmete girmiştir. Okulumuz 2 derslik ve 1 müdür odasından oluşmaktadır.Okulumuz bahçesinde tuvaletler ve kömürlük bulunmaktadır. İlkokulu okulumuzda tamamlayan öğrenciler Eskil’deki okullara taşımalı ya da yatılı olarak gidip okumaktadırlar. Okulumuzda şu an 1 sınıf öğretmeni ve 1 okul öncesi öğretmeni ile devam etmekte olup 19 öğrencimiz bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli:AKSARAY | | | | **İlçesi:**ESKİL | | | |
| **Adres:** | Karşıyaka mah.Şabanlı ilkoku Eskil/Aksaray | | | **Coğrafi Konum** | |  | |
| **Telefon Numarası:** | 03824213101 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | 725790@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http:// sabanlilkokulu.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **725790** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı\*** | | 2 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 7 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 2 | |
| Erkek | 12 | | Erkek | 0 | |
| **Toplam** | 19 | | **Toplam** | 2 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :9,5 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :3,8 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :9,5 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :yok |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 2 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **-** | **-** | **-** |
| Sınıf Öğretmeni | **-** | **2** | **2** |
| Branş Öğretmeni | **-** | **-** | **-** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **--** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** |  |
| Yardımcı Personel | **1** | **-** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **1** | **2** | **3** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **x** |
| Derslik Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **70** | Kütüphane |  | **x** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **1** | Fen Laboratuvarı |  | **x** |
| Şube Sayısı | **1** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| Ana Sınıfı | **1** |  |  |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **20** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **-** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **-** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2500** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **200** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **-** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **-** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **2** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Ana Sınıfı | 2 | 4 | 6 |
| 1-A | - | 2 | 2 |
| 2-A | 3 | - | 3 |
| 3-A | 2 | 6 | 8 |
| 4-A | - | - | 0 |
| TOPLAM | 7 | 12 | 19 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 24 mps |
|  |  |  |  |

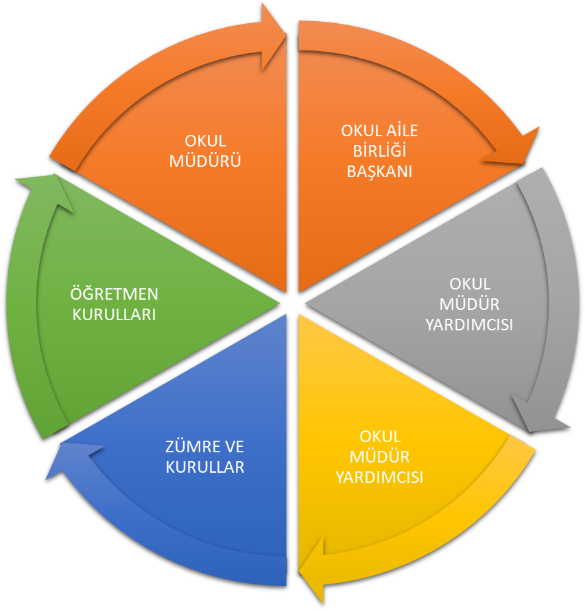
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2021 | 2.200 | 2000 |
| 2022 | 40.550 | 40.550 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

………

………

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

…….

…….

### Veli Anketi Sonuçları:

**……**

**…..**

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin okula ve öğrenmeye ilgisi |
| Çalışanlar | Kurum kültürü- Ekip Ruhu |
| Veliler | Etkinliklere katılıma istek |
| Bina ve Yerleşke | Öğrencilerin ulaşımının kolay olması ve bahçesinin fiziki etkinliklere uygun olması |
| Donanım | İnternetten öğrencilerin bilgiye ulaşabilmesi-ADSL bağlantı olması |
| Bütçe | Okul-Aile işbirliği |
| Yönetim Süreçleri | Eğitim ve öğretimin yönetim tarafından desteklenmesi |
| İletişim Süreçleri | Öğrenci sayısının istenen düzeyde olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Teknolojinin olumsuz etkileri- Çevre faktörleri |
| Çalışanlar | Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okuldışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması |
| Veliler | Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri |
| Bina ve Yerleşke | Öğretmenler odası ve öğretmenlere ait tuvaletin olmaması |
| Donanım | Okulda spor salonu- kütüphanenin olmaması |
| Bütçe | Sosyal etkinlik için kaynağın yetersiz olması. |
| Yönetim Süreçleri | Personel verimliliğin artırılması. |
| İletişim Süreçleri | Çevre ilişkileri için yetersiz bütçe |

**Örnek:**

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim alanında bilinçli adımlar. |
| Ekonomik | Velilerimizin okula olan desteği |
| Sosyolojik | Manevi ve kültürel zenginlik |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim üzerinde etkisi. |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Medyadaki eğitim öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkması. |
| Ekonomik | Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler. |
| Sosyolojik | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması |
| Teknolojik | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması |
| Mevzuat-Yasal | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu |
| Ekolojik | Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| **2** | Okula Devam/ Devamsızlık |
| **3** | Okula Uyum, Oryantasyon |
| **4** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü |
| **2** | Okul sağlığı ve hijyen |
| **3** | Zararlı alışkanlıklar |
| **4** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **5** | Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları |
| **6** | Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu |
| **7** | Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı |
| **8** | Eğitsel değerlendirme ve tanılama |
| **9** | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |
| **10** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi |
| **2** | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| **3** | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması |
| **4** | Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| **5** | Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi |
| **6** | Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması |
| **7** | Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi |
| **8** | İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması |

**3. GELECEĞE BAKIŞ**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ** \* Başarılı, sorumluluk sahibi, bilinçli, mutlu ve hedefleri olan bireyler yetiştirmek görevimizdir. Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız.

Rehberlik ve ölçme- değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız.

Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.

**VİZYONUMUZ** \* Başarılı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek, iyi analiz etmek, potansiyeli hissetmek ve geleceği görerek doğru yönlendirmeler yapmaktır.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**1) Milli ve manevi değerlere bağlılık**

**2) Çevreye duyarlılık**

**3) Güvenilirlik, eşitlik ve adalet**

**4) Planlı çalışma ve süreçlerle yönetim**

**5) Saygınlık, öncülük ve evrensellik**

**6) Ölçülebilirlik ve hesap verebilirlik**

**4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

**AMAÇLAR**

1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi  sağlanacaktır.

2.Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,  tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

**HEDEFLER**

H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım  oranı artırılacaktır.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına  ulaşma oranı (%)  PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına  ulaşma oranı (%)  PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)  PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)

PG.1.1  Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir  faaliyete katılan öğrenci oranı (%)  PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci  oranı (%)  PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci  oranı (%)  PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan  öğrenci oranı (%)

PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı  PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı  PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı  PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı

**STRATEJİLER**

S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden  yararlanması sağlanacaktır.  S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul  Müdürlüğünce  planlanan  zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.

S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı  şekilde düzenlenecektir.  S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme  eğitimleri ve etkinlikler  yapılacaktır.

S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin  artırılması sağlanacaktır.

S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP  aracılığıyla akademik  yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici  eğitim almaları  sağlanacaktır.  S.4 İYEP’in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi  sağlanacaktır.

S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği  artırılacaktır.  S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif  alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

**MAALİYETLENDİRME**

**Okulumuz gelirleri , geçtiğimiz 2023 yılında bakanlık tarafından gelen bakım-onarım sebebiyle 60.000 tl ödenek gelmiştir. Bu ödenek haricinde okulun herhangi bir geliri bulunmamaktadır.**

**Önümüzdeki yıllarda ihtiyaç duyulan ödenek aşağıdaki tabloda tahmin şeklinde belirtilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İHTİYAÇ/YIL** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **KIRTASİYE** | **5.000** | **7.000** | **10.000** | **11.000** | **12.000** |
| **TEMİZLİK** | **5.000** | **7.000** | **10.000** | **11.000** | **12.000** |
| **BAKIM ONARIM** | **50.000** | **50.000** | **50.000** | **50.000** | **50.000** |
| **TOPLAM** | **60.000** | **64.000** | **70.000** | **72.000** | **74.000** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam**  **Maaliyet** |
| **Amaç 1** | **5.000** | **7.000** | **10.000** | **14.000** | **18.000** | **54.000** |
| **Hedef 1.1** | **2.000** |  |  |  |  | **2.000** |
| **Hedef 1.2** | **3.000** |  |  |  |  | **3.000** |
| **Amaç 2** | **5.000** | **7.000** | **10.000** | **14.000** | **18.000** | **54.000** |
| **Hedef 2.1** | **5.000** |  |  |  |  | **5.000** |
| **Genel Yönetim Giderleri** | **3.000** | **6.000** | **7.000** | **7.000** | **9.000** | **32.000** |
| **TOPLAM** | **13.000** | **20.000** | **27.000** | **35.000** | **45.000** | **140.000** |

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi  sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1** | | 30 | 10 | 10 | 20 | 30 | 50 | 80 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.1.2** | | 30 | 10 | 10 | 20 | 30 | 60 | 90 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.1.3** | | 20 | 50 | 50 | 45 | 45 | 30 | 20 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.1.4** | | 20 | 50 | 50 | 40 | 30 | 20 | 10 | 3 ay | 3 ay |
| **Koordinatör Birim** | | OKUL İDARESİ | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ | | | | | | | | |
| **Riskler** | |  | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla   akademik yeterliklerinin  artırılması sağlanacaktır.  S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP  aracılığıyla akademik  yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici  eğitim almaları  sağlanacaktır.  S.4 İYEP’in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin   zenginleştirilmesi  sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 5.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.  Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.  İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması  İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması  İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,  tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1** | | 50 | 10 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |  |  |
| **PG 2.2** | | 15 | 5 | 5 | 8 | 15 | 25 | 30 |  |  |
| **PG 2.3** | | 15 | 5 | 5 | 7 | 9 | 12 | 15 |  |  |
| **PG 2.4** | | 20 | 2 | 2 | 4 | 6 | 10 | 15 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | OKUL İDARESİ | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ | | | | | | | | |
| **Riskler** | |  | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden  yararlanması sağlanacaktır.  S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul  Müdürlüğünce  planlanan  zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.  S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı  şekilde düzenlenecektir.  S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme   eğitimleri ve etkinlikler  yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 5.000 | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Öğrenci ve ailelerin kitap okuma alışkanlığının yetersiz olduğu görülmüştür.  Okuldaki kitap türü çeşitliliğinin yetersizliği öğrencilerin okuma motivasyonunu etkilediği görülmüştür.  Dengeli beslenme hakkında bilgilendirme sayılarının az olduğu görülmüştür. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Aileler ile ilişkiler güçlendirilerek bilgilendirmelere, kitap okuma saatlerinin artırılmasına ve daha çok kitap alınmasına ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve  fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders   dışı etkinliklere katılım  oranı artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1** | | 50 | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | 18 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.2** | | 25 | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | 18 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.3** | | 15 | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | 18 | 3 ay | 3 ay |
| **PG 1.4** | | 10 | 1 | 1 | 3 | 6 | 12 | 18 | 3 ay | 3 ay |
| **Koordinatör Birim** | | OKUL İDARESİ | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Zümre Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | |  | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği  artırılacaktır.  S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum  hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.  S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.  S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal,  kültürel, sanatsal ve sportif  alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 5.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Okul bünyesinde birleştirilmiş sınıf olmasından kaynaklı yarışma vb. faaliyetler az yapıldığı tespit edilmiştir.  Müfredat çalışmalarının ağırlığından kaynaklı sosyal faaliyetlerin yetersiz kaldığı gözlemlenmiştir. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Sosyal ve Sportif faaliyetlerin artmasına ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |